



MON PROFIL & MES PROJETS MARQUANTS

Mélanie Kugler

Transformation digitale
Process management
Organisation d'entreprise

SOMMAIRE

A l'aide de cette présentation, je souhaite me présenter brièvement et vous donner un aperçu de mes projets marquants.

- Mon profil 3
- Mes projets marquants 7
 - Processus de rénovation digitale 8
 - Digitalisation de courriers 10
 - Réorganisation d'un service 14
 - Audit des processus 17

MON PROFIL

MON PROFIL

Brevet fédéral de Spécialiste
en organisation d'entreprise



Adaptable

Process management



1^{ère} place Suisse

Orientée solution



Persévérante



BPMN

IPMA D



Proactive

Autonome

Présentation Powerpoint

Travail en groupe



Organisée



Audit des processus

Créative



Bilan organisationnel

Impliquée

Pragmatique



Force de proposition

A l'écoute

Digitalisation





- **Organisation d'entreprise**

- Méthodologie et techniques d'organisation
- Structures et processus
- Qualité
- Management du changement
- Développement durable

- **Economie d'entreprise**

- Direction d'entreprise
- Marketing
- Mathématiques et statistiques
- Finances
- Droit
- RH
- Production et logistique

- **Compétences sociales**

- Environnement personnel
- Présentations
- Processus de groupe
- Communication

- **Management de projet**

- Hermès
- IPMA D

- **Management des TIC**

- Gestion de l'information
- Systèmes d'information

*Je suis convaincue que le succès d'une entreprise dépend de la **bienveillance** envers ses employés et de sa capacité à s'adapter aux **évolutions technologiques**.*

*Je crois qu'en travaillant avec mes collègues avec respect et considération, nous pouvons créer un environnement de travail sain et productif où chacun se sent **valorisé** et libre de s'exprimer librement.*



MES PROJETS MARQUANTS

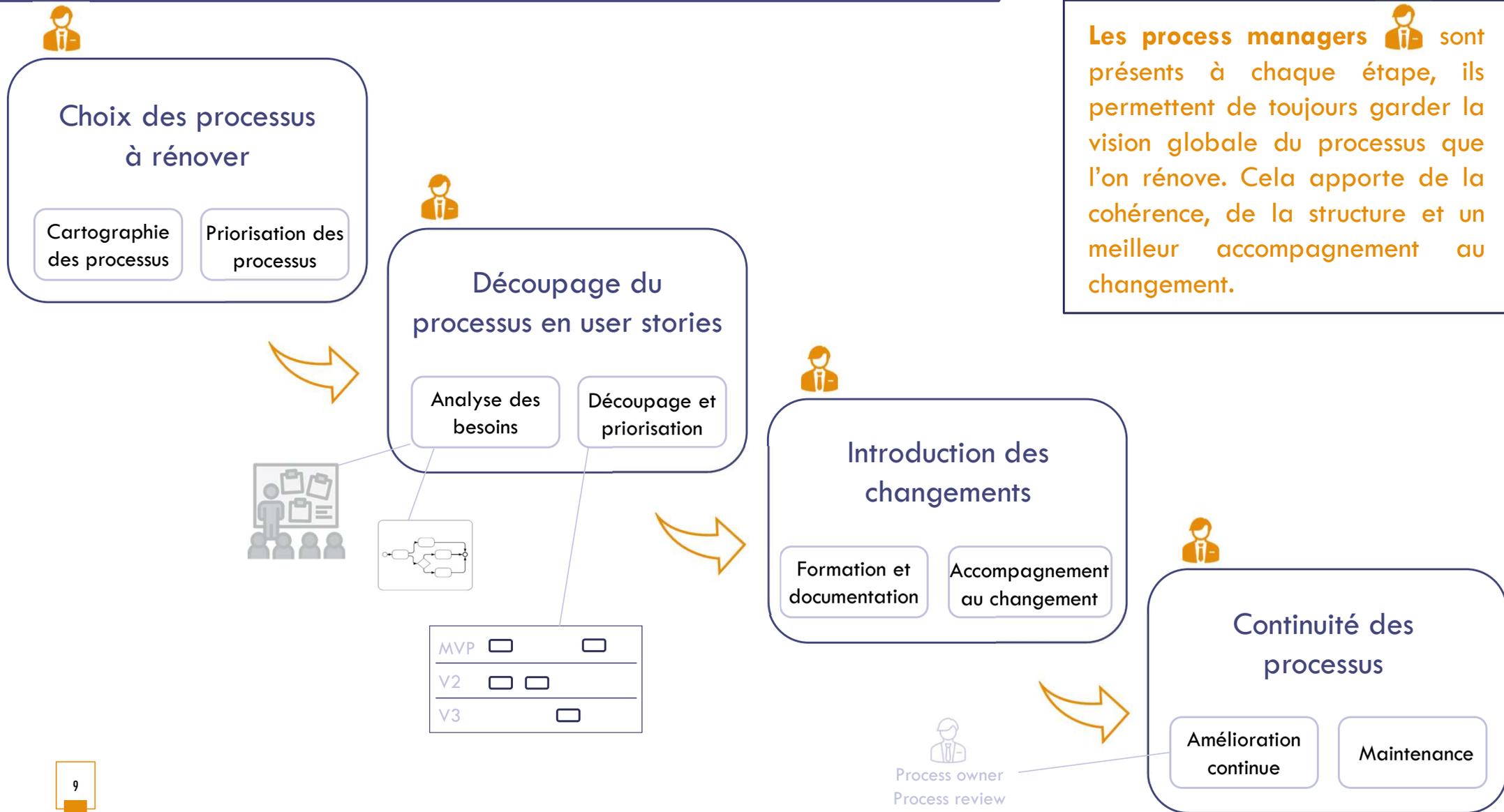


J'ai inclus le process management dans un projet informatique de rénovation digitale des outils de gestion LPP et salaires.



**VISION GLOBALE
STRUCTURE ET CLARTÉ
MODÉLISATION**

PROCESSUS DE RÉNOVATION



DIGITALISATION DE FLUX DOCUMENTAIRES



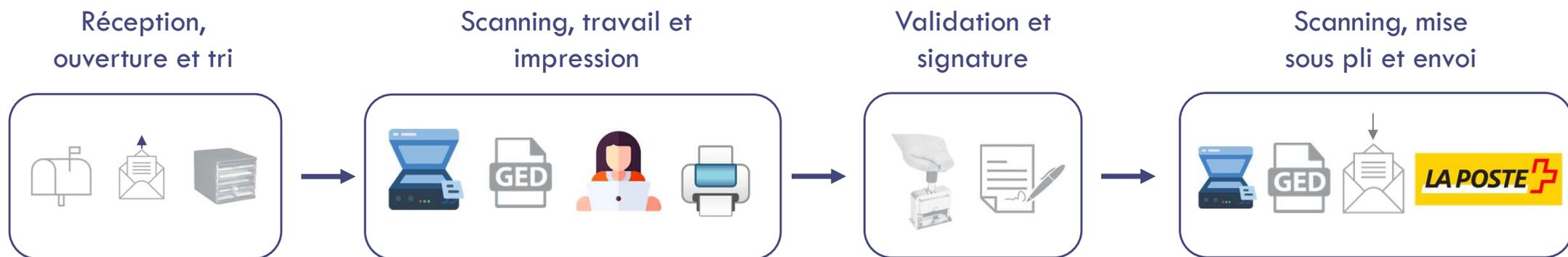
J'ai proposé et mis en oeuvre une solution de digitalisation des flux documentaires.



DIGITALISATION
EFFICIENCE
HOME OFFICE FRIENDLY

DIGITALISATION DE FLUX DOCUMENTAIRES

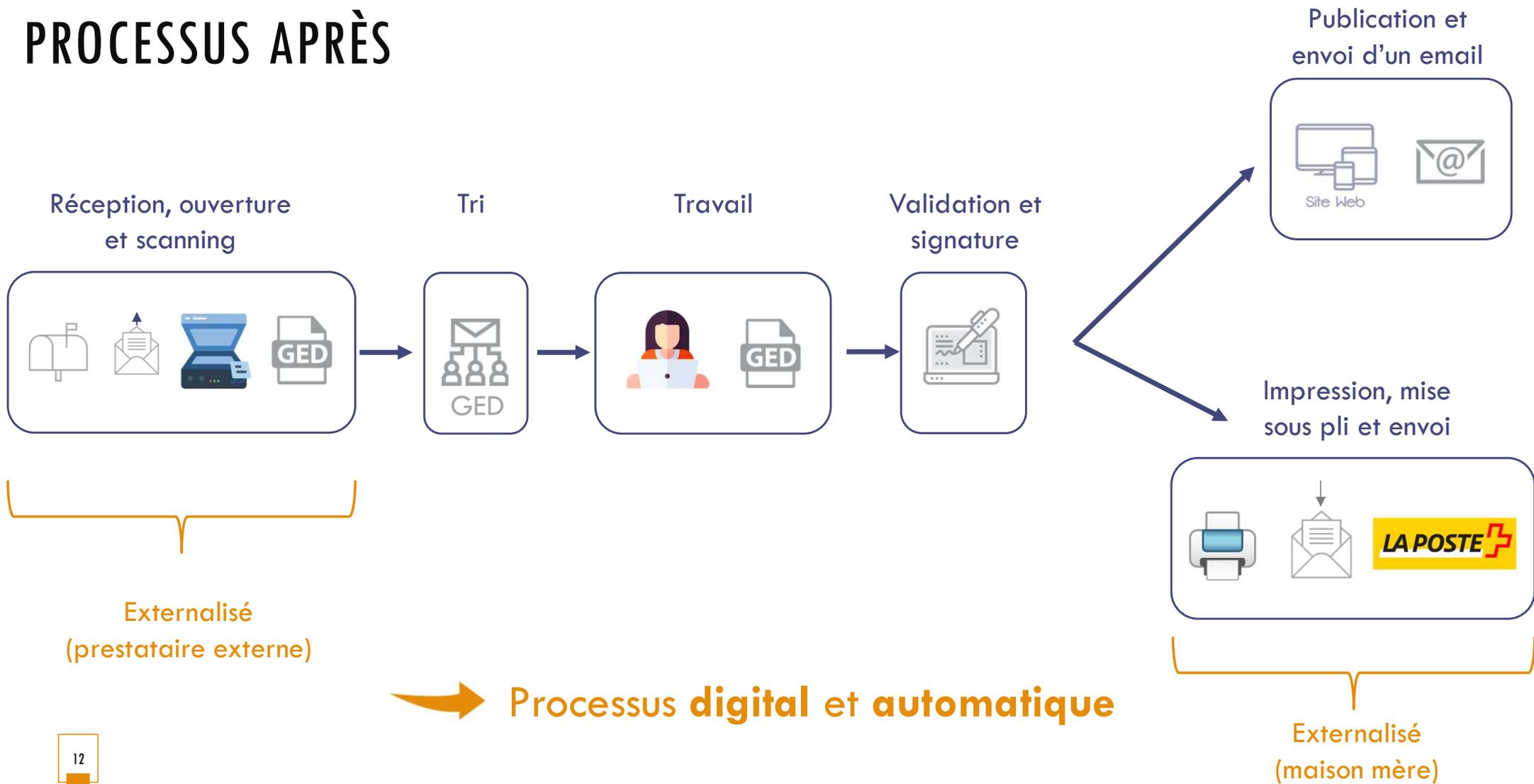
PROCESSUS AVANT



➡ **Processus entièrement manuel et papier**

DIGITALISATION DE FLUX DOCUMENTAIRES

PROCESSUS APRÈS



MES TÂCHES DANS CE PROJET

- Conceptualisation
- Organisation de workshops et récolte des besoins
- Modélisation BPMN
- Paramétrage des workflows dans le Workflow designer de la GED
- Lien avec l'application mère et le site web (interconnectivité des applications)
- Suivi du projet
- Coordination des parties prenantes internes et externes
- Tests et mise en production
- Formation, documentation et vidéos Stream
- Sondage et accompagnement au changement
- Présentation à différents niveaux hiérarchiques et aide à la décision
- Maintenance et amélioration continue





J'ai réalisé les analyses et modélisé des processus complexes afin de réorganiser un service.



**PROCESSUS
RÉPARTITION DES TÂCHES
ORGANISATION**

RÉORGANISATION D'UN SERVICE

ETAPES

Incapacités de travail
Invalidités
Décès
Assurances

Analyse documentaire



Analyse des différents documents disponibles
(organigramme, processus, documents de travail,...)

Workshops



Organisation de workshops avec les parties prenantes

Interviews

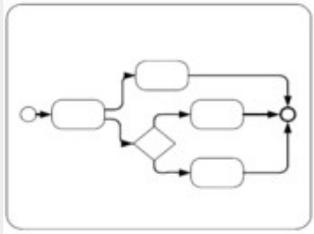


Interview de certaines parties prenantes

RÉORGANISATION D'UN SERVICE

RÉSULTATS

Modélisation BPMN des processus



Définition des rôles et responsabilités

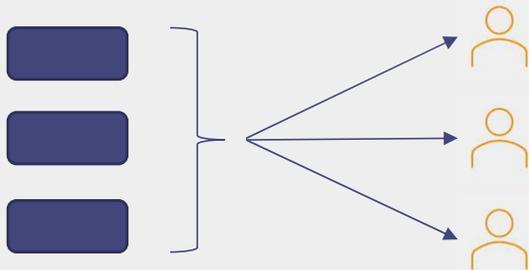


Actions de change management

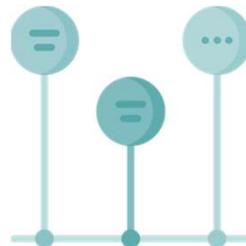


CHANGING VIEWS

Répartition des tâches



Définition de la timeline



Chiffres clefs





J'ai réalisé un audit de l'organisation processus à l'aide de la méthode OMEGA et j'ai mis en place une gouvernance des processus.



STRUCTURE
VISIBILITÉ
STRATÉGIE

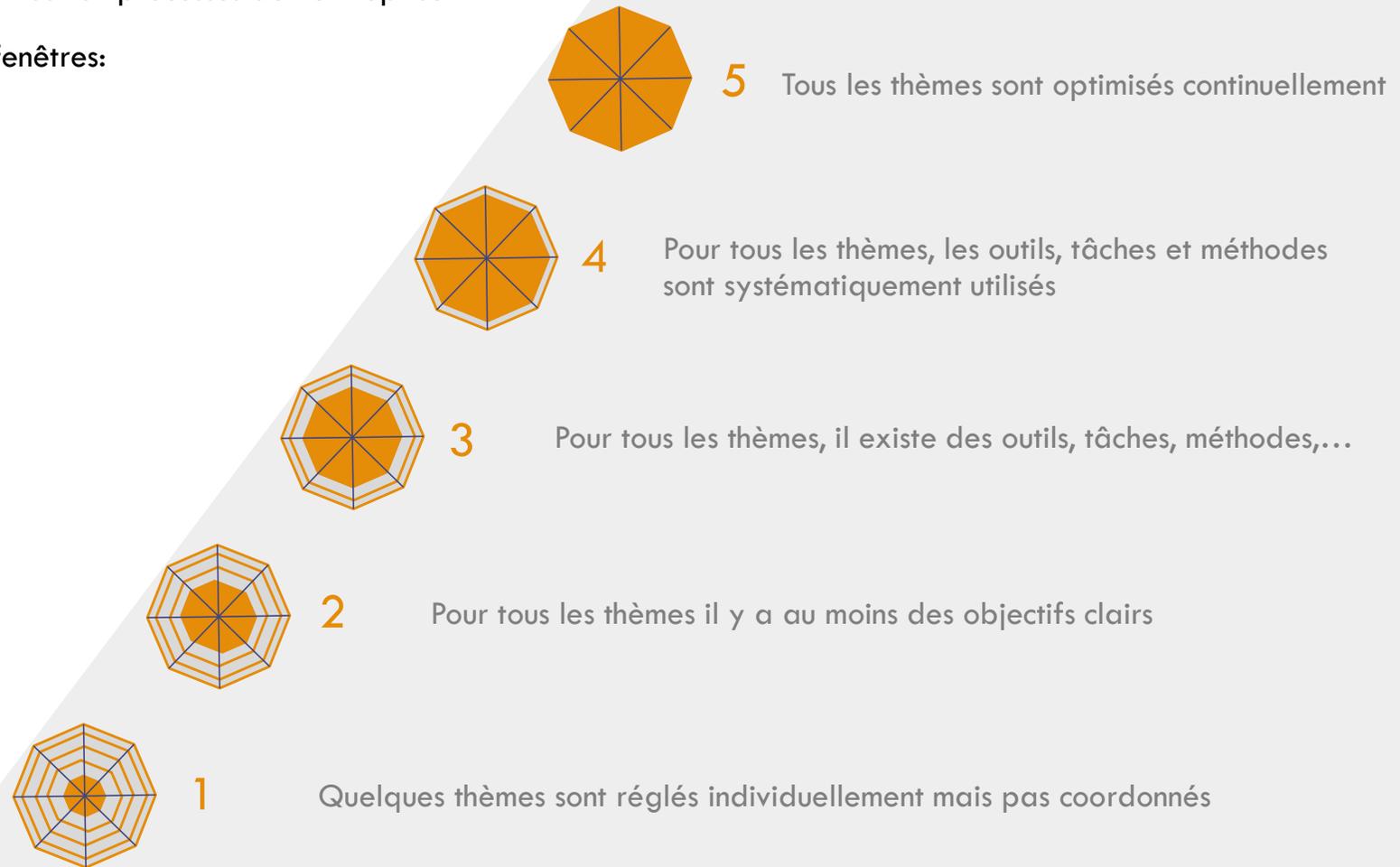
ANALYSE OMEGA

Il s'agit d'une auto-évaluation de l'organisation processus de l'entreprise.

Les thématiques sont réparties dans 4 fenêtres:



Les thématiques dans chaque fenêtre sont évaluées selon 5 niveaux:

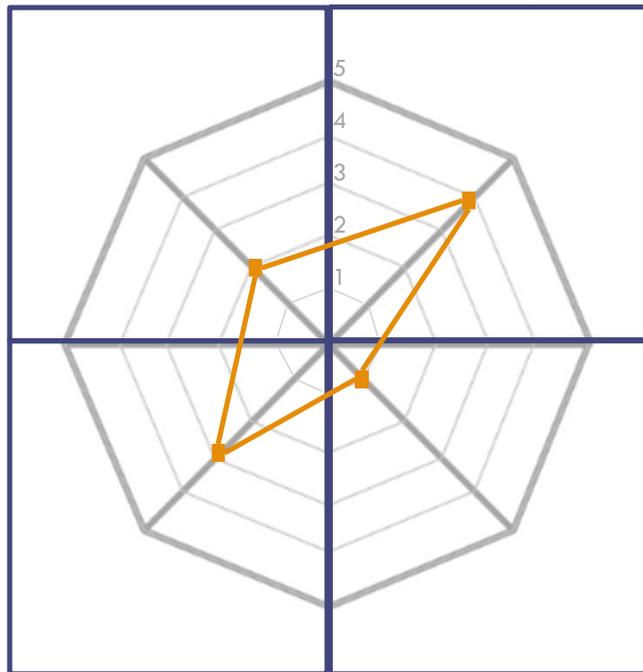


AUDIT DES PROCESSUS

RÉSULTATS

Organisation stratégique
des processus

Conception des
processus



Management des
processus

Amélioration continue
des processus



Liste d'actions



Priorisation



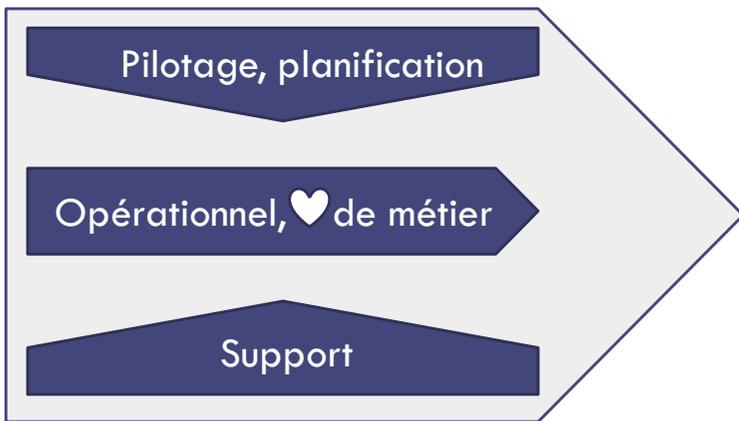
Roadmap



AUDIT DES PROCESSUS

RÉSULTATS

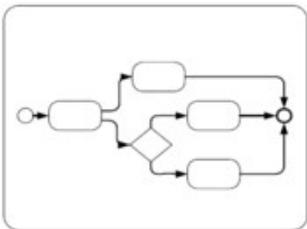
Cartographie des processus



Rôles liés au Process management



Modélisation BPMN des processus



Outils et conventions



Audit annuel





MERCI POUR VOTRE LECTURE

Mélanie Kugler

Transformation digitale
Process management
Organisation d'entreprise